

Załącznik nr 1 do Instrukcji

UMOWA Nr

zwana dalej „**Umową**”, zawarta pomiędzy:

Agencją Rozwoju Przemysłu S.A., z siedzibą w Warszawie (00-400), przy ul. Nowy Świat 6/12, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000037957, NIP: 526-030-02-04, REGON: 006746410, kapitał zakładowy: 9.859.458.000,00 zł, opłacony w całości, zwaną dalej „**Zamawiającym**” lub „**ARP S.A.**”, reprezentowaną zgodnie z dokumentacją potwierdzającą prawidłową reprezentację Zamawiającego, stanowiącą **Załącznik nr 1** do Umowy, przez:

-

a

....., z siedzibą w (...-...), przy ul., zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy pod numerem KRS:, NIP:, REGON:, zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną zgodnie z dokumentacją stanowiącą **Załącznik nr 2** do Umowy, przez:

-

zwanymi dalej „**Stroną**” lub łącznie „**Stronami**”.

Preambuła

W związku z wyłonieniem Wykonawcy, w postępowaniu o udzielenie zamówienia strefowego nr sprawy: IZ.264.6.2026 w trybie art. 8a ust. 1 ustawy z dnia 20 października 1994 r. o specjalnych strefach ekonomicznych (tekst jednolity Dz.U. 2023 poz. 1604, z 2025 r. poz. 1173) wobec braku przeszkód formalnych, uniemożliwiających zawarcie Umowy, Strony postanowiły, co następuje:

§1.

(Przedmiot Umowy)

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji usług polegających na wykonaniu, zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 z późniejszymi zmianami) oraz Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych: **okresowych kontroli sprawności technicznej budynków stanowiących własność ARP S.A. zlokalizowanych w Tarnobrzegu**

i **Stalowej Woli**, na terenie Tarnobrzskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej EURO – PARK WISŁOSAN, zwanych dalej łącznie „**Przedmiotem Umowy**” lub „**Usługami**”.

2. Przedmiot Umowy obejmuje okresowe kontrole sprawności technicznej, w zakresie określonym w art. 62 ust. 1 pkt 1), pkt 2) i pkt 3) ustawy Prawo budowlane, par. 3 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów w odniesieniu do obiektów budowlanych określonych w **Opisie Przedmiotu Zamówienia** (dalej „**OPZ**”) stanowiącego **załącznik nr 3** do Umowy.
3. W ramach realizacji Przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 3.1 przestrzegania terminów wynikających z ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz w rozumieniu Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych, w zakresie wykonania czynności kontrolnych;
 - 3.2 zapoznania się z protokołami z poprzednich kontroli, z protokołami odbioru robót remontowych wykonanych w budynku w okresie od poprzedniej kontroli, zgłoszeniami użytkowników lokali dotyczącymi usterek, wad, uszkodzeń lub zniszczeń elementów budynku, każdorazowo przed przystąpieniem do wykonywania Przedmiotu Umowy;
 - 3.3 powiadomienia Zamawiającego o zamiarze rozpoczęcia realizacji przedmiotu Umowy z wyprzedzeniem;
 - 3.4 sporządzenia protokołu z każdej wykonanej okresowej kontroli odrębnie w odniesieniu do każdego z budynków, o których mowa w § 1 ust. 2 Umowy. Każdy z protokołów z okresowej kontroli powinien zawierać dodatkowo:
 - a) prawidłowe i dokładne oznaczenie nazwy, lokalizacji budynku i badanej instalacji,
 - b) informację dotyczącą następnego terminu wykonania okresowej kontroli budynku,
 - c) wskazanie daty sporządzenia i daty wykonania danej okresowej kontroli,
 - d) załącznik w postaci uwierzytelnionej kopii aktualnego dokumentu potwierdzającego aktualne uprawnienia osoby wykonującej czynności objęte Przedmiotem Umowy,
 - e) terminowego skierowania pisemnych powiadomień do Powiatowych Inspektoratów Nadzoru Budowlanego w Tarnobrzegu i Stalowej Woli o przeprowadzonych przeglądach,
 - f) przekazania Zamawiającemu Protokołów z wykonanych kontroli okresowych.
4. Miejscem odbioru Przedmiotu Umowy będzie siedziba Oddziału Zamawiającego, w Tarnobrzegu (39-400), przy ul. Zakładowej 30.
5. Termin „**dzień roboczy**” oznacza w Umowie każdy dzień od poniedziałku do piątku włącznie, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
6. Szczegółowy opis Przedmiotu Umowy znajduje się w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym **załącznik nr 3** do Umowy.

7. Wykonawca oświadcza, że posiada wszystkie uprawnienia budowlane wymagane przepisami prawa do wykonywania przeglądów technicznych stanowiących Przedmiot Umowy.

§2.

(Termin)

1. Umowa obowiązuje od **dnia jej zawarcia do 30.06.2029 roku**, z następującymi terminami wykonywania Usług odnośnie wszystkich obiektów wskazanych w §1 ust. 2 Umowy:
 - a) Przegląd roczny w rozumieniu art. 62 ust 1 pkt. 1) ustawy Prawo Budowlane – **do 31 maja każdego roku;**
 - b) Przeglądy półroczne w rozumieniu art. 62 ust. 1 pkt 3) ustawy Prawo Budowlane – **do 31 maja i 30 listopada każdego roku;**
 - c) Przegląd 5-letni w rozumieniu art. 62 ust. 1 pkt. 2) ustawy Prawo Budowlane – **do 31 maja danego roku;**
 - d) Przeglądy okresowe i czynności konserwacyjne urządzeń przeciwpożarowych oraz gaśnic w rozumieniu par. 3 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów – **do 31 maja każdego roku;**
2. Dokumentem potwierdzającym wykonanie Przedmiotu Umowy jest podpisany przez Przedstawiciela Oddziału ARP S.A. w Tarnobrzegu bez zastrzeżeń protokół zdawczo-odbiorczy, po uprzednim przekazaniu przez Wykonawcę kopii powiadomień, o których mowa w §1 ust. 3.3 Umowy wraz z kompletnymi protokołami z okresowych kontroli, o których mowa w §1 ust. 3.4 Umowy.
3. Załącznikiem do końcowego protokołu zdawczo – odbiorczego będzie pisemne oświadczenie Wykonawcy, że Przedmiot Umowy został wykonany zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami i jest kompletny ze względu na cel, któremu ma służyć. Pisemne oświadczenie Wykonawcy, stanowi integralną część protokołu zdawczo-odbiorczego.
4. Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego stanowi **załącznik nr 4** do Umowy.

§3.

(Wynagrodzenie)

1. Z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie, ustalone w oparciu o ofertę cenową z Oferty Wykonawcy (**załącznik nr 5** do Umowy) w łącznej, maksymalnej kwocie: **zł netto** (słownie:)
plus należny podatek VAT wg stawki obowiązującej w dniu powstania obowiązku podatkowego (dalej jako: „**Wynagrodzenie**” lub „**Wynagrodzenie brutto**”), w tym za:
 - A. Przegląd, o którym mowa w §2 ust. 1 a) Umowy – łącznie zł netto, w tym za przegląd każdego z następujących obiektów:
 - a) Budynek biurowy ARP S.A. – ul. Zakładowa 30 w Tarnobrzegu: zł netto;

- b) Parking dla aut ciężarowych wraz z infrastrukturą towarzyszącą – ul. Zakładowa/Chemiczna w Tarnobrzegu:zł netto;
- c) Budynek toalet – ul. Zakładowa/Chemiczna w Tarnobrzegu:zł netto;
- B. Przeglądy, o których mowa w §2 ust. 1 b) Umowy - łącznie: zł netto, w tym za przegląd każdego z następujących obiektów:
 - a) Hala Nr 1 - ul. Zakładowa 24 w Tarnobrzegu: zł netto;
 - b) Hala Nr 2 - Zakładowa 22 w Tarnobrzegu: zł netto;
 - c) Hala Nr 3 - Strefowa 1 w Tarnobrzegu:zł netto;
 - d) Hala nr 4 - Strefowa 3 w Tarnobrzegu: zł netto;
 - e) Hala Nr 5 - ul. Zakładowa 24a w Tarnobrzegu: zł netto;
 - f) Hala produkcyjna z częścią biurowo-usługową w Stalowej Woli - ul. Kasprzyckiego 29, w Stalowej Woli: zł netto;
- C. Przeglądy, o których mowa w §2 ust. 1 c) Umowy - łącznie: zł netto, w tym za przegląd każdego z następujących obiektów:
 - a) Hala Nr 1 - ul. Zakładowa 24 w Tarnobrzegu: zł netto;
 - b) Hala Nr 2 - Zakładowa 22 w Tarnobrzegu: zł netto;
 - c) Hala Nr 3 - Strefowa 1 w Tarnobrzegu:zł netto;
 - d) Hala nr 4 - Strefowa 3 w Tarnobrzegu: zł netto;
 - e) Hala Nr 5 - ul. Zakładowa 24a w Tarnobrzegu: zł netto;
 - f) Parking dla aut ciężarowych wraz z infrastrukturą towarzyszącą – ul. Zakładowa/Chemiczna w Tarnobrzegu:zł netto;
 - g) Budynek toalet – ul. Zakładowa/Chemiczna w Tarnobrzegu:zł netto;
- D. Przeglądy, o których mowa w §2 ust. 1 d) Umowy - łącznie: zł netto, w tym za przegląd każdego z następujących obiektów:
 - a) Hala Nr 1 - ul. Zakładowa 24 w Tarnobrzegu: zł netto;
 - b) Hala Nr 2 - Zakładowa 22 w Tarnobrzegu: zł netto;
 - c) Hala Nr 3 - Strefowa 1 w Tarnobrzegu: zł netto;
 - d) Hala nr 4 - Strefowa 3 w Tarnobrzegu: zł netto;
 - e) Hala Nr 5 - ul. Zakładowa 24a w Tarnobrzegu: zł netto;
 - f) Budynek biurowy ARP S.A. – ul. Zakładowa 30 w Tarnobrzegu:zł netto;
 - g) Hala produkcyjna z częścią biurowo-usługową w Stalowej Woli - ul. Kasprzyckiego 29, w Stalowej Woli: zł netto.
- 2. Zamawiający nie udziela zaliczek.
- 3. Wynagrodzenie nie ulega podwyższeniu w przypadku przedłużenia terminów realizacji Przedmiotu Umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

4. Wynagrodzenie, którego wysokość została wskazana w ust. 1 powyżej, uwzględnia elementy inflacyjne w okresie realizacji Przedmiotu Umowy oraz uwzględnia wszystkie prace i czynności, które są niezbędne do wykonania Przedmiotu Umowy.
5. Wszelkie wskaźniki cenotwórcze, przyjęte do wyceny wartości robót, materiałów i sprzętu stanowiących Przedmiot Umowy, zawarte w Ofercie Wykonawcy są stałe i nie podlegają zmianom w trakcie obowiązywania Umowy.
6. Wykonawca nie może żądać podwyższenia Wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia Umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
7. Wynagrodzenie o którym mowa w par. 3 ust. 1 ulega pomniejszeniu w sytuacji sprzedaży lub likwidacji któregoś z obiektów, w wysokości wynagrodzenia określonego w Ofercie Wykonawcy za przegląd danego obiektu, który został sprzedany lub zlikwidowany.
8. Zamawiający ma obowiązek pisemnie powiadomić Wykonawcę o sprzedaży lub likwidacji obiektu w terminie do 7 dni od daty sprzedaży lub likwidacji.
9. Po otrzymaniu zawiadomienia o którym mowa w pkt. 8 powyżej, Wykonawca nie przystępuje do realizacji Przedmiotu umowy w danym obiekcie.
10. Zmiana Wynagrodzenia o której mowa w pkt. 7 nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.

§4.

(Rozliczenia Stron)

1. Rozliczenie za prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę i Zamawiającego zgodnie z postanowieniami § 2 ust. 2 Umowy.
2. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury wraz z oświadczeniem wszystkich podwykonawców (o ile będzie miało zastosowanie), zasadniczo zgodnych z projektem oświadczenia stanowiącym **załącznik nr 6** do Umowy, na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze prowadzony przez bank
3. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy o którym mowa w ust. 2 został zgłoszony i zarejestrowany w Urzędzie Skarbowym i figuruje w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust 1 ustawy o podatku od towarów i usług.
4. Strony postanawiają, że faktura będzie wystawiona wyłącznie w formie ustrukturyzowanej za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), zgodnie z art. 106gb ustawy o VAT. Datą otrzymania faktury jest dzień przydzielenia jej numeru KSeF. W przypadku awarii systemu KSeF uniemożliwiającej wystawienie faktury, Wykonawca wystawi fakturę w trybie offline i prześle ją do KSeF w ciągu 1 dnia roboczego od usunięcia awarii. O fakcie wystawienia faktury offline Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego drogą mailową
5. Dniem zapłaty jest data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

6. Zmiana numeru rachunku bankowego Wykonawcy, o którym mowa w ust. 2 powyżej, nie stanowi zmiany Umowy. Zmiana numeru rachunku bankowego staje się skuteczna z chwilą doręczenia Zamawiającemu oświadczenia Wykonawcy w tym zakresie złożonego zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy w formie pisemnej pod rygorem nieważności wraz z zaświadczeniem banku, potwierdzającym prowadzenie rachunku Wykonawcy. W przypadku niepoinformowania Zamawiającego o zmianie rachunku bankowego w sposób określony w niniejszym ustępie, wszelkie płatności dokonane na rachunek bankowy ostatnio skutecznie wskazany zgodnie z Umową uważa się za skuteczne uiszczenie zapłaty.
7. Zamawiający oświadcza, że ma status dużego przedsiębiorcy i jest „czynnym” podatnikiem podatku VAT. Numer NIP Zamawiającego podano w komparycji Umowy.
8. Wykonawca oświadcza, że ma statusprzedsiębiorcy i jest podatnikiem podatku VAT „czynnym”. Numer NIP Wykonawcy podano w komparycji Umowy.
9. Fakturę należy wystawić zgodnie z Art. 106ga Ustawy z dnia 11 marca 2024 o podatku od towarów i usług na:
Agencja Rozwoju Przemysłu S.A. Oddział w Tarnobrzegu,
ul. Nowy Świat 6/12,
00-400 Warszawa,
NIP: 5260300204,
NIP do KSeF: 5260300204-01043.
10. W razie opóźnienia w zapłacie faktury, Wykonawca może naliczyć odsetki ustawowe za opóźnienie w wysokości zgodnej z postanowieniami ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1790).

§5.

(Obowiązki Wykonawcy)

1. Wykonawca zobowiązany jest:
 - a) we własnym zakresie zapewnić personel, narzędzia i sprzęt niezbędny do wykonania Przedmiotu Umowy;
 - b) wykonywać Przedmiot Umowy z należytą starannością i dokładnością oraz dbałością o bezpieczeństwo osób i mienia pozostających w otoczeniu obiektów;
 - c) realizować Przedmiot Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym m.in: Prawa Budowlanego, bhp, sanitarnymi, ochrony środowiska;
 - d) ustalić termin wykonywania Przedmiotu Umowy w poszczególnych budynkach z przedstawicielem Zamawiającego;
2. Wykonawca zobowiązuje się przed przystąpieniem do realizacji Przedmiotu Umowy przedłożyć Zamawiającemu dokument potwierdzający posiadanie i opłacenie polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności objętej Przedmiotem Umowy na kwotę nie mniejszą niż 500.000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych). Kopia tego dokumentu stanowić będzie **załącznik nr 7** do Umowy.

3. Jeżeli termin ważności polisy, o której mowa w ust. 2 powyżej, upływa przed terminem wykonania Przedmiotu Umowy, określonym w §2 ust. 1 Umowy, Wykonawca zobowiązuje się odnowić polisę lub zawrzeć nową umowę ubezpieczenia na czas realizacji Przedmiotu Umowy i dostarczyć Zamawiającemu odnowioną polisę lub nową umowę ubezpieczenia na pozostały okres obowiązywania Umowy wraz z dowodem opłacenia składki należnej zakładowi ubezpieczeń.
4. Brak przedstawienia przez Wykonawcę aktualnej polisy (zgodnie z postanowieniami ust. 2 powyżej) lub brak przedłużenia (odnowienia) polisy lub brak nowej umowy ubezpieczenia (zgodnie z postanowieniami ust. 3 powyżej) skutkować może rozwiązaniem Umowy przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy oraz żądaniem zapłaty kary umownej, o której mowa w § 11 ust. 1 pkt 5) Umowy.

§6.

(Odpowiedzialność Wykonawcy)

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilnoprawną w stosunku do Zamawiającego i osób trzecich z tytułu szkód wyrządzonych przy wykonywaniu Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za kompletność i zawartość merytoryczną wykonanych dokumentacji kontroli okresowych niezależnie od uzgodnienia i odbioru przez Zamawiającego.

§7.

(Podwykonawcy)

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.
2. Wykonawca zleci podwykonawcy(om) następujący zakres Przedmiotu Umowy-----
Pozostały zakres Przedmiotu Umowy Wykonawca wykona siłami własnymi.
3. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić Zamawiającemu na piśmie szczegółowy zakres Usług, jakie zamierza zlecić do wykonania danemu podwykonawcy przed przystąpieniem do ich wykonania. Zamawiający w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia zgłoszenia, o którym mowa w zdaniu poprzednim, może złożyć sprzeciw Wykonawcy i podwykonawcy wobec wykonywania zgłoszonego zakresu Usług przez danego podwykonawcę. Sprzeciw Zamawiającego oznacza zakaz wykonywania danego zakresu Usług przez danego Podwykonawcę. Zamawiający ma prawo w każdym czasie cofnąć sprzeciw.
4. Czynności, o których mowa w ust. 3: zgłoszenie podwykonawcy przez Wykonawcę (wraz ze szczegółowym zakresem Usług do wykonania przez danego podwykonawcę), sprzeciw Zamawiającego oraz cofnięcie sprzeciwu przez Zamawiającego, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Powierzenie wykonania części Przedmiotu Umowy podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie Przedmiotu Umowy.
6. Wykonawca odpowiada za wszelkie działania i zaniechania podwykonawców, dalszych podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za działania bądź zaniechania swoje własne.

§ 8.

(Obowiązki Zamawiającego)

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- a) udostępnienie budynków podlegających kontrolom okresowym w terminach uzgodnionych z Wykonawcą;
- b) udostępnianie protokołów z poprzednich kontroli okresowych;
- c) udostępnienie ksiąg obiektów budowlanych (budynków) w celu dokonania wpisów o przeprowadzonych kontrolach okresowych;
- d) terminowe regulowanie płatności.

§9.

(Kontrola realizacji Przedmiotu Umowy)

1. Do kontaktów roboczych Strony wyznaczają osoby odpowiedzialne za koordynację działań w tym upoważnione do dokonania odbioru Przedmiotu Umowy (bez prawa do dokonywania zmian Umowy):

- a) ze strony Zamawiającego, z dodatkowym prawem do podpisywania protokołów zdawczo-odbiorczych oraz zgłaszania i cofania sprzeciwów, o których mowa w §7 ust. 3 Umowy (każda z prawem do działania indywidualnie):

Pani Anna Żuber-Brania, tel.:887-830-338, e-mail: anna.zuber-brania@arp.pl;

Pan Renata Bażant, tel.:601-635-944, e-mail: renata.bazant@arp.pl;

- b) ze strony Wykonawcy, z dodatkowym prawem do podpisywania protokołów zdawczo-odbiorczych oraz zgłaszania podwykonawców (każda z prawem do działania indywidualnie):

Pan/i,tel.:.....,e-mail:;

2. Osoby wskazane przez Zamawiającego w ust. 1 lit. pkt a) powyżej, działając łącznie lub indywidualnie nadzorują przebieg wykonywania Przedmiotu Umowy. W razie stwierdzenia wykonywania Przedmiotu Umowy w sposób wadliwy lub sprzeczny z postanowieniami Umowy, te osoby mają prawo wydać osobie wskazanej przez Wykonawcę w ust. 1 pkt b) powyżej, polecenie usunięcia wad w Przedmiocie Umowy, a w uzasadnionych przypadkach skierować wniosek do Zamawiającego o rozwiązanie Umowy ze skutkiem natychmiastowym, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Powstałe w wyniku działania lub zaniechania Wykonawcy wady, winny być usunięte przez Wykonawcę w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, nie dłuższym jednak niż 7 (siedem) dni roboczych. Zamawiający potwierdzi w formie pisemnej usunięcie wad.
4. W przypadku nieusunięcia wad przez Wykonawcę w terminie, o którym mowa w ustępie 3, Zamawiający może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązuje się pisemnie uprzedzić Zamawiającego o każdej okoliczności zagrażającej opóźnieniem w wykonaniu Przedmiotu Umowy, podając przyczyny i przewidywane skutki opóźnienia oraz czas, o jaki może ulec przesunięciu termin wykonania Przedmiotu Umowy.

§10.

(Rozwiązanie Umowy)

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn dotyczących Wykonawcy, gdy:
 - a) Wykonawca zaniechał realizacji Przedmiotu Umowy, bez uzasadnionej przyczyny i w sposób nieprzerwany nie realizuje jej przez okres 2 (dwóch) dni roboczych,
 - b) Wykonawca realizuje Przedmiot Umowy w sposób zagrażający bezpieczeństwu osób lub w sposób sprzeczny z obowiązującymi przepisami prawa,
 - c) Wykonawca pomimo uprzedniego pisemnego zgłoszenia zastrzeżeń nie wykonuje swoich obowiązków zgodnie z Umową,
 - d) Wykonawca nie przedstawił aktualnej polisy ubezpieczeniowej, zgodnie z postanowieniami § 5 ust. 2 i 3 Umowy.

§11.

(Kary umowne)

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu:
 - 1) wypowiedzenia przez Zamawiającego Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadkach wskazanych w Umowie, w wysokości 10% łącznego Wynagrodzenia brutto;
 - 2) odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% łącznego Wynagrodzenia brutto;
 - 3) niedotrzymania terminów określonych w §2 ust.1 Umowy w wysokości 0,2 % łącznego Wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 4) opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy końcowym odbiorze Przedmiotu Umowy w wysokości 0,2% łącznego Wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po terminie wyznaczonym przez Zamawiającego na usunięcie wad;
 - 5) w wysokości 0,2 % łącznego Wynagrodzenia brutto, za każdy dzień zwłoki w przekazaniu Zamawiającemu aktualnej polisy (zgodnie z postanowieniami § 5 ust. 2 Umowy) lub brak przedłużenia (odnowienia) polisy (zgodnie z postanowieniami § 5 ust. 3 Umowy).
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowań na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przewyższa wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kumulowania kar umownych z zastrzeżeniem ust. 4 poniżej.
4. Maksymalny poziom skumulowania kar umownych nie może przekroczyć łącznej wysokości 20% Wynagrodzenia.
5. W przypadku odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego i zastosowaniu kar określonych w ust. 1 pkt 1) lub 2), Zamawiający nie będzie naliczał innych kar przewidzianych w ust. 1 powyżej.
6. Kary będą potrącane na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego, bez konieczności uzyskiwania zgody Wykonawcy.

7. Zamawiający może usunąć, w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, wady nieusunięte w wyznaczonym terminie, na co Wykonawca wyraża niniejszym zgodę.
8. Zapłata kary przez Wykonawcę lub dokonanie potrącenia przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania i zakończenia Przedmiotu Umowy lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.

§12.

(Zmiany Umowy)

1. Zamawiający dopuszcza zmianę każdej z osób, o których mowa w §9 ust. 1 pkt b) Umowy, w sytuacji zdarzeń losowych uniemożliwiających mu pełnienie jego funkcji z zastrzeżeniem, że każda osoba zastępująca posiada uprawnienia nie mniejsze niż osoba, którą zastępuje. Inicjatorem tej zmiany może być Wykonawca. Zmiana wymaga zgłoszenia w formie pisemnej w ciągu 3 (trzech) dni od powzięcia informacji stanowiącej podstawę do wprowadzenia zmian. Zmiana ta nie wpłynie na termin wykonania Przedmiotu Umowy i nie spowoduje zmiany Wynagrodzenia. Zmiana ta nie wymaga aneksu do Umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany osób, o których mowa w §9 ust. 1 pkt a) Umowy. Zmiana ta nie wpłynie na termin wykonania Przedmiotu Umowy oraz nie wymaga aneksu do Umowy.

§13.

(Administrator danych osobowych)

1. Zamawiający oświadcza, iż jest administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO”, w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych reprezentujących Wykonawcę oraz osób fizycznych wskazanych przez ten podmiot jako osoby do kontaktu i inne osoby odpowiedzialne za wykonanie Umowy. Z administratorem można skontaktować się telefonicznie, pod numerem (+48) 22 695 36 00, za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem poczta@arp.pl oraz listownie przesyłając informacje na adres: Agencja Rozwoju Przemysłu S.A., ul. Nowy Świat 6/12, 00-400 Warszawa, Centrum Bankowo Finansowe - wejście "C".
2. Zamawiający oświadcza, że wyznaczyła inspektora ochrony danych, o którym mowa w art. 37-39 RODO. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych u Zamawiającego: iod@arp.pl Agencja Rozwoju Przemysłu S.A., 00-400 Warszawa, ul. Nowy Świat 6/12.
3. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez Zamawiającego na podstawie:
 - a) art. 6 ust.1 lit. b) RODO – w przypadku osób reprezentujących Wykonawcę w celu spełnienia wymogów kontraktowych (konieczność dysponowania danymi na potrzeby wykonania zawartej Umowy),
 - b) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – w przypadku osób reprezentujących Wykonawcę w celu spełnienia wymogów ustawowych (konieczność wypełnienia przez Zamawiającego obowiązków prawnych wynikających z przepisów prawa),

- c) art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – w przypadku osób fizycznych wskazanych przez ten podmiot jako osoby do kontaktu i innych osób odpowiedzialnych za wykonanie zawartej Umowy z uwagi na konieczność realizacji prawnie uzasadnionych interesów Administratora jakim jest komunikacja podczas w trakcie realizacji zawartej Umowy.
4. Zakres danych osobowych w przypadku osób reprezentujących Wykonawcę obejmuje imię, nazwisko, zajmowane stanowisko i miejsce pracy, numer służbowego telefonu, służbowy adres email, NIP, PESEL, adres zamieszkania albo inne dane przekazane przez wykonawcę. W przypadku osób fizycznych wskazanych przez ten podmiot jako osoby do kontaktu i innych osób odpowiedzialnych za wykonanie zawartej Umowy zakres danych osobowych obejmuje imię, nazwisko, zajmowane stanowisko i miejsce pracy, numer służbowego telefonu, służbowy adres email.
 5. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, mogą być przekazywane podmiotom trzecim. Zgodnie z obowiązującym prawem Zamawiający może przekazywać dane podmiotom przetwarzającym je na zlecenie Zamawiającego na podstawie umów o powierzenie przetwarzania danych osobowych (np. doradcom, audytorom, podmiotom świadczącym usługi IT) oraz innym podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów (np. sądy, organy ścigania) – na podstawie posiadającego podstawę prawną żądania.
 6. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, nie będą przekazywane do państwa trzeciego (rozumianego jako państwo znajdujące się poza Europejskim Obszarem Gospodarczym, EOG), ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.
 7. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez okres 5 (pięciu) lat od końca roku kalendarzowego, w którym Umowa zostanie wykonana, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np.: z uwagi na obowiązki archiwizacyjne, dochodzenie roszczeń lub inne wymagane przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
 8. Osobom, o których mowa w ust. 1, przysługuje prawo do żądania od administratora danych dostępu do ich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO).
 9. Osobom, o których mowa w ust. 1, w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 10. Podanie danych osobowych, o których mowa w ust. 4 jest wymagane do zawarcia Umowy. Niepodanie danych skutkować będzie brakiem możliwości zawarcia Umowy.
 11. W oparciu o dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, Zamawiający nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania w rozumieniu RODO.
 12. Wykonawca zobowiązuje się poinformować osoby fizyczne niepodpisujące Umowy, o których mowa w ust. 1, o treści niniejszego paragrafu.

§14.

(Postanowienia końcowe)

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa polskiego.

2. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonać cesji wierzytelności, wynikających z Umowy. Dokonanie takiego przeniesienia bez pisemnej zgody Zamawiającego jest bezskuteczne wobec Zamawiającego i nie zwalnia Wykonawcy z obowiązków określonych Umową.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, chyba że co innego wynika z Umowy.
4. Sądem właściwym dla rozstrzygania sporów, wynikających z Umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. W wypadku, gdy Umowy nie sporządzono z kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
6. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
7. Integralną część Umowy stanowią Załączniki:
 - 1) **Załącznik Nr 1** - dokumentacja potwierdzająca prawidłową reprezentację Zamawiającego;
 - 2) **Załącznik Nr 2** - dokumentacja potwierdzająca prawidłową reprezentację Wykonawcy;
 - 3) **Załącznik Nr 3** - Opis Przedmiotu Zamówienia
 - 4) **Załącznik Nr 4** - Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego;
 - 5) **Załącznik Nr 5** - Oferta Wykonawcy;
 - 6) **Załącznik Nr 6** - Oświadczenie składane przez podwykonawcę,
 - 7) **Załącznik Nr 7** - Kopia polisy lub innego dokumentu potwierdzającego posiadanie należycie opłaconego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej;
 - 8) **Załącznik Nr 8** - Klauzula informacyjna RODO Wykonawcy (*do decyzji Wykonawcy*);
 - 9) **Załącznik Nr 9** - Klauzula umowna dotycząca sankcji;
 - 10) **Załącznik nr 10** - Klauzula antykorupcyjna.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na wykonaniu kontroli (przeeglądów) okresowych zgodnie z obowiązującymi wymogami Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane wraz z późniejszymi zmianami oraz Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej, dla budynków i obiektów budowlanych, zarządzanych przez ARP S.A. Oddział w Tarnobrzegu.

1. Wykaz obiektów i zakres:

- a) Przeglądy półroczne w rozumieniu ustawy Prawo budowlane art. 62 ust. 1 pkt 3)
- b) Przeglądy roczne w rozumieniu ustawy Prawo budowlane art. 62 ust. 1 pkt 1)
- c) Przeglądy pięcioletnie w rozumieniu ustawy Prawo budowlane art. 62 ust. 1 pkt 2);

Wykaz obiektów budowlanych ARP S.A. Oddział w Tarnobrzegu i Stalowej Woli				
Ip.	Nazwa obiektu	Adres	Powierzchnia zabudowy	Rodzaj przeglądu okresowego
1.	Hala nr 1	ul. Zakładowa 24 w Tarnobrzegu	2430,9 m ²	przeglądy półroczne/roczne/5 letni
2.	Hala nr 2	ul. Zakładowa 22 w Tarnobrzegu	1769,8 m ²	przeglądy półroczne/roczne/5 letni
3.	Hala nr 3	ul. Strefowa 1 w Tarnobrzegu	1090,00 m ²	przeglądy półroczny/roczne/5 letni
4.	Hala nr 4	ul. Strefowa 3 w Tarnobrzegu	1837,21 m ²	przeglądy półroczne/roczne/5 letni
5.	Hala nr 5	ul. Zakładowa 24A w Tarnobrzegu	1860,3 m ²	przeglądy półroczne/roczne/5 letni
6.	Budynek biurowy	ul. Zakładowa 30 w Tarnobrzegu	582 m ²	przegląd półroczny/roczne
7.	Parking TIR	zbieg ulic Zakładowej i Chemicznej w Tarnobrzegu	15149 m ²	przeglądy półroczne/roczne/5 letni
8.	Budynek toalet	zbieg ulic Zakładowej i Chemicznej w Tarnobrzegu	10 m ²	przeglądy roczne/5 letni
9.	Hala produkcyjna z częścią biurowo-usługową	ul. Kasprzyckiego 29 w Stalowej Woli	5950,50 m ²	przeglądy półroczne/roczne

- d) Przeglądy okresowe i czynności konserwacyjne urządzeń przeciwpożarowych oraz gaśnic w rozumieniu par. 3 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej ww. budynków, jak niżej:
 - przeciwpożarowy wyłącznik prądu, zwany dalej „PWP” – 19 szt.

- gaśnice ręczne – 95 szt.
- hydranty wewnętrzne - 50 szt.
- hydranty zewnętrzne - 8 szt.
- oprawy oświetlenia ewakuacyjnego - 257 szt.
- drzwi ppoż. – 69 szt.
- klapy dymowe – 21 szt.

Wykaz obiektów budowlanych ARP S.A. Oddział w Tarnobrzegu i Stalowej Woli			
Ip.	Nazwa obiektu	Adres	Urządzenia przeciwpożarowe
1.	Hala nr 1	ul. Zakładowa 24 w Tarnobrzegu	PWP - 4 szt. Gaśnice ręczne - 19 szt. Hydranty wewnętrzne - 2 szt. Hydranty zewnętrzne - 1 szt. Oprawy oświetlenia ewakuacyjnego - 39 szt. Przeciwpożarowe klapy oddymiające - 0 szt. Drzwi ppoż. - 2 szt. Badanie wydajności węży hydrantowych w ilości 4 sztuk
2.	Hala nr 2	ul. Zakładowa 22 w Tarnobrzegu	PWP - 6 szt. Gaśnice ręczne - 4 szt. Hydranty wewnętrzne - 2 szt. Hydranty zewnętrzne - 1 szt. Oprawy oświetlenia ewakuacyjnego - 30 szt. Przeciwpożarowe klapy oddymiające - 0 szt. Drzwi ppoż - 2 szt. Badanie wydajności węży hydrantowych w ilości 8 sztuk
3.	Hala nr 3	ul. Strefowa 1 w Tarnobrzegu	PWP - 2 szt. Gaśnice ręczne - 12 szt. Hydranty wewnętrzne - 4 szt. Hydranty zewnętrzne - 2 szt. Oprawy oświetlenia ewakuacyjnego - 19 szt. Przeciwpożarowe klapy oddymiające - 0 szt. Drzwi ppoż - 1 szt.
4.	Hala nr 4	ul. Strefowa 3 w Tarnobrzegu	PWP - 2 szt. Gaśnice ręczne - 8 szt. Hydranty wewnętrzne - 5 szt. Hydranty zewnętrzne - 1 szt. Oprawy oświetlenia ewakuacyjnego - 21 szt. Przeciwpożarowe klapy oddymiające - 0 szt. Drzwi ppoż - 2 szt.
5.	Hala nr 5	ul. Zakładowa 24A w Tarnobrzegu	PWP - 2 szt. Gaśnice ręczne - 5 szt. Hydranty wewnętrzne - 5 szt.

			Hydranty zewnętrzne - 1 szt. Oprawy oświetlenia ewakuacyjnego - 21 szt. Przeciwpożarowe klapy oddymiające - 0 szt. Drzwi ppoż - 2 szt.
6.	Budynek biurowy	ul. Zakładowa 30 w Tarnobrzegu	PWP - 2 szt. Gaśnice ręczne - 15 szt. Hydranty wewnętrzne - 3 szt. Hydranty zewnętrzne - 1 szt. Oprawy oświetlenia ewakuacyjnego - 20 szt. Przeciwpożarowe klapy oddymiające - 0 szt. drzwi ppoż. - 0 szt.
7.	Parking TIR	zbieg ulic Zakładowej i Chemicznej w Tarnobrzegu	Nie dotyczy
8.	Budynek toalet	zbieg ulic Zakładowej i Chemicznej w Tarnobrzegu	Nie dotyczy
9.	Hala produkcyjna z częścią biurowo- usługową	ul. Kasprzyskiego 29 w Stalowej Woli	PWP - 1 szt. Gaśnice ręczne - 54 szt. Hydranty wewnętrzne - 29 szt. Hydranty zewnętrzne - 1 szt. Oprawy oświetlenia ewakuacyjnego - 107 Przeciwpożarowe klapy oddymiające - 21 Drzwi ppoż. - 59 szt.

2. Wymagania dotyczące zawartości opracowań:

- Protokoły z kontroli okresowych należy opracować w 1-dnym egzemplarzu, dla każdego obiektu oddzielnie oraz sporządzić wersję cyfrową (np. szyfrowany link do pobrania). Do protokołów z kontroli należy dołączyć dokumentację fotograficzną, dokumentującą stan techniczny obiektu w trakcie czynności przeglądowych.
- Protokoły z kontroli pięcioletniej należy sporządzić w odrębnym egzemplarzu
- Z każdej wykonanej kontroli okresowej obiektów budowlanych, Wykonawca ma obowiązek przekazania informacji pisemnej do Państwowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego. Kserokopię potwierdzającą przekazanie informacji do właściwego PINB należy każdorazowo przekazać Zamawiającemu wraz z Protokołem.

3. Terminy wykonania przeglądów.

- Przegląd roczny w rozumieniu art. 62 ust 1 pkt. 1) Ustawy Prawo Budowlane – do 31 maja każdego roku
- Przeglądy półroczne w rozumieniu art. 62 ust. 1 pkt 3) Ustawy Prawo Budowlane – do 31 maja i 30 listopada każdego roku

- c) Przegląd 5-letni w rozumieniu art. 62 ust. 1 pkt. 2) Ustawy Prawo Budowlane – do 31 maja danego roku
- d) Przeglądy okresowe i czynności konserwacyjne urządzeń przeciwpożarowych oraz gaśnic w rozumieniu par. 3 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów – do 31 maja każdego roku

Załącznik nr 4

Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego

Tarnobrzeg dnia2026 r.

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

Przyjmujący: **Agencja Rozwoju Przemysłu Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie**, adres: ul. Nowy Świat 6/12, 00-400 Warszawa,

zarejestrowana w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem KRS 0000037957, NIP: 5260300204, REGON: 006746410, o kapitale zakładowym w wysokości 9.859.458.000,00 zł, w całości opłaconym

Przekazujący: z siedzibą w(.....-.....) przy ul. zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla pod numerem KRS:, NIP:, REGON:

W dniu r. w związku z zawartą pomiędzy spółką ARP S.A. z siedzibą w Warszawie, ul. Nowy Świat 6/12, 00-400 Warszawa, (dalej jako „ARP S.A.”) a w zakresie: „Wykonanie przeglądów okresowych budynków zarządzanych przez ARP S.A. Oddział w Tarnobrzegu", Wykonawca przekazuje do ARP S.A. wg poniższego zestawienia:

PROTOKOŁY Z OKRESOWEJ KONTROLI TECHNICZNEJ OBIEKTÓW

LP	Nazwa i adres obiektu	Liczba egzemplarzy
1.	Hala nr 1, ul. Zakładowa 24 39-400 Tarnobrzeg: • protokół z okresowej kontroli obiektu budowlanego	szt.1
2.	Hala nr 2, ul. Zakładowa 22 39-400 Tarnobrzeg: • protokół z okresowej kontroli obiektu budowlanego	szt.1
3.	Hala nr 3, ul. Strefowa 1 39-400 Tarnobrzeg: • protokół z okresowej kontroli obiektu budowlanego	szt.1
4.	Hala nr 4, ul. Strefowa 3, 39-400 Tarnobrzeg: • protokół z okresowej kontroli obiektu budowlanego	szt.1
5.	Hala nr 5, ul. Zakładowa 24a, 39-400 Tarnobrzeg: • protokół z okresowej kontroli obiektu budowlanego.....	szt.1
6.	Hala produkcyjna z częścią biurowo-usługową, ul. Kasprzyckiego 29, Stalowa Wola • protokół z okresowej kontroli obiektu budowlanego	szt.1
7.	Budynek biurowy • protokół z okresowej kontroli obiektu budowlanego	szt.1
8.	Parking	szt.1

	<ul style="list-style-type: none"> • protokół z okresowej kontroli obiektu budowlanego 	
9.	Budynek toalet protokół z okresowej kontroli obiektu budowlanego	szt.1

Kopia pisemnej informacji do Państwowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego – 4 egz.

PODPIS PRZEKAZUJĄCEGO

PODPIS PRZYJMUJĄCEGO

Oświadczenie składane przez podwykonawcę

[...], dnia [...]

Niniejszym w imieniu [...] (dalej „**Podwykonawca**”) oświadczamy, iż Podwykonawcy nie przysługują i nie będą przysługiwać w przyszłości jakiegokolwiek roszczenia w stosunku do [...] (dalej „**Wykonawca**”) z tytułu umowy zawartej między Wykonawcą i Podwykonawcą w dniu [...] umowy [***] (dalej „**Umowa**”).

W przypadku nieprawdziwości powyższego oświadczenia Podwykonawca zwalnia **Agencję Rozwoju Przemysłu S.A.**, z siedzibą w Warszawie (KRS: 0000037957) z długu ciążącego na Agencji Rozwoju Przemysłu S.A. jako „inwestorze”, w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego oraz jako „zamawiającym”, w rozumieniu przepisów ustawy prawo zamówień publicznych, z tytułu solidarnej odpowiedzialności za zobowiązania Wykonawcy względem Podwykonawcy wynikające z Umowy.

Klauzula umowna dotycząca sankcji

1. Wykonawca – jako Kontrahent ARP S.A. oświadcza, że zgodnie z jego najlepszą wiedzą według stanu na dzień zawarcia umowy zarówno on, jak i jego podmioty powiązane w rozumieniu §9 Międzynarodowego Standardu Rachunkowości 24 „Ujawnianie informacji na temat podmiotów powiązanych oraz członkowie jego organów”:
 - 1) pozostają w zgodności z przepisami Unii Europejskiej, Rzeczypospolitej Polskiej oraz Organizacji Narodów Zjednoczonych w zakresie zerwania lub ograniczenia w całości lub w części stosunków gospodarczych i finansowych z jednym lub z większą liczbą państw trzecich i stosowaniu środków ograniczających oraz przepisami Unii Europejskiej, Rzeczypospolitej Polskiej oraz Organizacji Narodów Zjednoczonych w zakresie przeciwdziałania praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu („Przepisy sankcyjne”);
 - 2) nie są objęte jakimikolwiek sankcjami, w tym ekonomicznymi, embargami handlowymi, zakazami przekazywania środków finansowych i zasobów gospodarczych lub innymi środkami ograniczającymi nałożonymi na podstawie Przepisów sankcyjnych („Sankcje”) oraz nie są osobami prawnymi lub fizycznymi bądź innymi podmiotami, z którymi Przepisy sankcyjne zabraniają przeprowadzenia transakcji („Podmiot objęty sankcjami”);
 - 3) nie są własnością ani w posiadaniu, ani w faktycznym władaniu, ani pod kontrolą w rozumieniu rozporządzenia Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających („rozporządzenie 269/2014”) Podmiotów objętych sankcjami;
 - 4) nie uczestniczą w żadnym postępowaniu lub dochodzeniu prowadzonym przeciwko nim w związku z naruszeniem jakichkolwiek Przepisów sankcyjnych lub Sankcji;
 - 5) żaden Podmiot objęty sankcjami nie jest beneficjentem rzeczywistym kontrahenta ARP S.A. w rozumieniu Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2015/849 z dnia 20 maja 2015 r. w sprawie zapobiegania wykorzystywaniu systemu finansowego do prania pieniędzy lub finansowania terroryzmu, zmieniającej rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 648/2012 i uchylającej dyrektywę Parlamentu Europejskiego i Rady 2005/60/WE oraz dyrektywę Komisji 2006/70/WE;
 - 6) nie będą wykorzystywać, odsprzedawać lub przekazywać w jakiejkolwiek innej formie nabywanego od ARP S.A. produktu, towaru lub usługi w sposób naruszający Przepisy sankcyjne (dotyczy kontrahentów ARP S.A. będących odbiorcami produktów, towarów lub usług).
2. Strony zobowiązują się, że w przypadku powzięcia wątpliwości, co do zgodności z powołanymi powyżej przepisami, Strona identyfikująca te wątpliwości niezwłocznie powiadomi o nich drugą Stronę, w celu ich wyjaśnienia. Druga Strona zobowiązuje się do niezwłocznego podjęcia działań w celu wyjaśnienia zidentyfikowanych wątpliwości.

3. Kontrahent ARP S.A. zobowiązuje się do niezwłocznego informowania ARP S.A. o jakiegokolwiek zmianie okoliczności mającej wpływ na treść oświadczenia zawartego w ust. 1. oraz podjęcia stosownych działań w celu uniknięcia możliwości naruszenia Przepisów sankcyjnych oraz jakiegokolwiek Sankcji.
4. Strony zobowiązują się do współpracy i wymiany wszelkich informacji dla celów weryfikacji prawdziwości oświadczenia zawartego w ust. 1.
5. Stwierdzenie nieprawdziwości oświadczenia zawartego w ust. 1 lub jego dezaktualizacja w okresie obowiązywania umowy, jak również uznanie przez ARP S.A., że kontynuowanie stosunków gospodarczych z kontrahentem ARP S.A. generuje ryzyko nieakceptowalne z punktu widzenia Przepisów sankcyjnych, stanowi powód do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, bez ponoszenia żadnych kosztów i kar umownych przez ARP S.A. Strona dopuszczająca się naruszenia Przepisów sankcyjnych lub Sankcji zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kosztów bezpośrednich i pośrednich związanych z rozwiązaniem umowy z powodu naruszenia Przepisów sankcyjnych lub Sankcji oraz nieprawdziwości oświadczenia zawartego w ust. 1, w tym także ewentualnych kosztów doradztwa prawnego oraz odszkodowań na rzecz ARP S.A. 6. Kontrahent ARP S.A., który złożył nieprawdziwe oświadczenie zawarte w ust. 1 lub nie poinformował ARP S.A. o zmianie okoliczności mających wpływ na jego treść zgodnie z ust. 2 i 3, zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kosztów ARP S.A. wynikających z zaistniałej sytuacji, w tym kosztów związanych z prowadzeniem ewentualnych postępowań w zakresie naruszenia Przepisów sankcyjnych lub Sankcji w związku z umową i kosztów związanych z rozwiązaniem umowy ze skutkiem natychmiastowym.

Klauzula antykorupcyjna

Dla celów niniejszej klauzuli:

1) Partner Biznesowy – osoba fizyczna, prawna lub inna jednostka, z którą ARP S.A. planuje lub łączą stosunki gospodarcze, w szczególności oparte na dostarczaniu towarów lub usług,

2) ARP S.A. – oznacza Agencja Rozwoju Przemysłu S.A.

1. Partner Biznesowy zobowiązuje się przestrzegać wszelkich obowiązujących przepisów prawa dotyczących przeciwdziałania, zwalczania i reagowania na podejrzwane lub rzeczywiste zachowania korupcyjne, a także Polityki antykorupcyjnej ARP S.A. zgodnie z zasadami określonymi w „Podstawowych zasadach przeciwdziałania korupcji dla partnerów biznesowych Agencji Rozwoju Przemysłu S.A.”

2. Partner Biznesowy zapewnia, że nawiązanie współpracy biznesowej z ARP S.A., zawarcie i wykonywanie umowy nie nastąpiło wskutek ani nie będzie prowadzić do jakiegokolwiek zachowania o charakterze korupcyjnym, w szczególności obejmujących:

1) obiecywanie, proponowanie lub wręczanie – bezpośrednio lub pośrednio – nienależnych korzyści w związku z istniejącą lub planowaną współpracą z ARP S.A.;

2) żądanie lub przyjmowanie – bezpośrednio lub pośrednio – nienależnych korzyści, propozycji lub obietnic takich korzyści w zamian za działanie lub zaniechanie działania w związku z istniejącą lub planowaną współpracą z ARP S.A.;

3) obiecywanie, proponowanie lub wręczanie – bezpośrednio lub pośrednio – osobom zatrudnionym lub współpracującym z ARP S.A., nienależnych korzyści, dla tych osób lub na rzecz osób trzecich, w zamian za działanie lub zaniechanie działania, które narusza ich obowiązki lub może wyrządzić szkodę ARP S.A.;

4) żądanie lub przyjmowanie – bezpośrednio lub pośrednio – przez osoby zatrudnione lub współpracujące z ARP S.A., nienależnych korzyści, propozycji lub obietnic takich korzyści dla tych osób lub na rzecz osób trzecich, w zamian za działanie lub zaniechanie działania, które narusza ich obowiązki lub może wyrządzić szkodę ARP S.A.

3. Partner Biznesowy zobowiązuje się do ujawnienia ARP S.A. wszelkich informacji dotyczących rzeczywistego lub potencjalnego konfliktu interesów w związku z zawarciem lub wykonywaniem umowy z ARP S.A., mających wpływ na transparentność relacji biznesowej lub ryzyko wystąpienia działań o charakterze korupcyjnym.

4. Partner Biznesowy zobowiązuje się poinformować osoby zaangażowane w przygotowanie, wykonywanie lub rozliczanie umowy zawartej z ARP S.A. – w szczególności swoich pracowników, współpracowników, podwykonawców, dostawców oraz przedstawicieli uczestniczących w realizacji obowiązków wobec ARP S.A. – o zasadach wynikających

z niniejszej klauzuli oraz zapewnić ich przestrzeganie przez wskazane osoby. Na żądanie ARP S.A., Partner Biznesowy niezwłocznie przedstawi informacje o działaniach podjętych w celu zapewnienia realizacji i przestrzegania klauzuli antykorupcyjnej przez wskazane osoby.

5. W przypadku powzięcia wiedzy lub uzasadnionego podejrzenia naruszenia niniejszej klauzuli przez którąkolwiek ze stron umowy lub osoby, o których mowa w pkt. 4 klauzuli antykorupcyjnej, Partner Biznesowy niezwłocznie informuje o tym ARP S.A. wysyłając

zgłoszenie on-line pod adresem <https://arp.vco.ey.com> – narzędzie umożliwia dokonywanie zgłoszeń jawnych i anonimowych.

6. Niezależnie od jakichkolwiek umownych ograniczeń, Partner Biznesowy ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych – w najszerszym dopuszczalnym przez prawo zakresie – z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania klauzuli antykorupcyjnej,

w tym za działania lub zaniechania osób lub podmiotów wskazanych w pkt. 4 klauzuli antykorupcyjnej.

7. Naruszenie klauzuli antykorupcyjnej stanowi rażące naruszenie zasad współpracy i może stanowić podstawę do:

5) rozwiązania każdej umowy zawartej przez Partnera Biznesowego z ARP S.A. bez zachowania okresu wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym, z winy Partnera Biznesowego oraz naliczenia kar umownych określonych w umowie;

6) 2) natychmiastowego zakończenia relacji/współpracy biznesowej;

7) 3) dochodzenia od Partnera Biznesowego lub osób naruszających przepisy prawa i zasady Polityki antykorupcyjnej ARP S.A. określone w „Podstawowych zasadach przeciwdziałania korupcji dla partnerów biznesowych Agencji Rozwoju Przemysłu S.A.”, stosownego odszkodowania na zasadach ogólnych.

8. Partnerowi Biznesowemu nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia wobec ARP S.A.

w związku z rozwiązaniem umowy lub zakończeniem współpracy na podstawie pkt 7 klauzuli antykorupcyjnej.